

1. Beschrijving

Deze pre-analytische gids biedt informatie over de verschillende stadia van de pre-analytische fase, waarvan het merendeel buiten de directe omgeving van het laboratorium plaatsvindt, zodat de stalen in de beste omstandigheden geanalyseerd kunnen worden.

2. Beheer van analyseaanvragen

Informatie over mogelijke analyses

De pre-analytische informatie betreffende de voorgestelde analyses is beschikbaar op de website van het laboratorium via de [Labogids](#).

De Labogids geeft instructies in verband met, bij voorbeeld, het type staalname met het te gebruiken materiaal, het nodige volume, de afname-en transport voorwaarden, de specifieke transportcondities, de maximum tijd voor het toevoegen van analyses, het type analyse met de gebruikte methode en de frequentie van de analyses, de onderaannemende laboratoria voor de analyses die uitgevoerd worden door derden, de interpretatiegegevens zoals, afhankelijk van de analyses, geslacht, maximale leeftijd, referentiewaarden.

De klinisch biologen zijn beschikbaar voor verdere informatie over analyses en staalafnamen.

Nalevingscriteria voor een verzoek om analyse

De richtlijnen voor het aanvragen van medische analyses worden beschreven in de reglementering die van kracht is voor de laboratoria van klinisch biologie. De aanvragen die er niet op antwoorden kunnen worden geweigerd. De voorschrijvende arts is verantwoordelijk om de patiënt te informeren over de gevraagde analyses, evenals de mogelijkheid dat bijkomende analyses later kunnen aangevraagd worden.

Het aanvraagformulier bevat, naast de analyses die aangevraagd kunnen worden, vaste velden voor de identificatie van zowel de arts als de patiënt.

Het laboratorium streeft naar een zorgvuldige en professionele uitvoering van de gevraagde analyses volgens de geldende kwaliteitscriteria van het laboratorium en levert de resultaten van routine analyses binnen de 24 uur na ontvangst van de stalen of volgens de, in de Labogids gedefinieerde, termijnen.

De LBS aanvraagformulieren voor laboratoriumanalyses zijn beschikbaar op onze website <https://www.lbslab.be/nl/user/login?destination=node/179>. Ze bevatten onder ander informatie over het type materiaal voor staalname. De versies die beschikbaar zijn op de website zijn de huidige versies. De aanvraagformulieren voor analyses, ook met voorgedrukte

Centraal Labo Brussel

Humaniteitslaan 116

1070 Brussel

info@lbslab.be

Centre d'activité Seraing

Rue Verte 173

4100 Seraing (Liège)

infocas@lbslab.be

contactgegevens van de voorschrijvende artsen, kunnen worden besteld bij onze dienst Logistiek/Transport op 02/348.05.17 of via transport@lbslab.be.

Het laboratorium LBS heeft een IT-tool en een APP LAB ONLINE (LOL) waarmee artsen analyseaanvragen online op elektronische wijze kunnen uitvoeren. Een document voor het gebruik van de LAB ONLINE (LOL)-tool en APP wordt aan artsen overhandigd.

De eisen voor het correct invullen van aanvragen voor medische analyses zijn zowel van toepassing voor papieren formulieren als voor de elektronische versies.

Identificatie van arts en patiënt op de aanvraag

De analyseaanvragen, op papier of elektronisch, moeten **de volgende identificatie informatie** bevatten :

- Naam, voornaam, adres en identificatienummer (RIZIV) van de voorschrijver alsook zijn handtekening.
- Datum van het voorschrift (analyse aanvraag).
- Naam, voornaam, adres en / of contactgegevens, geboortedatum en geslacht van de patiënt en indien mogelijk, zijn rijksregisternummer. Bij voorkeur zal er ook een mutualiteitsvignet van de patiënt op worden aangebracht.
- De datum van de bloedafname als deze afwijkt van de datum van de aanvraag, en het uur van de bloedafname.
- Wanneer de patiënt een digitale kopie van zijn resultaten per beveiligde boodschap wenst te ontvangen, het emailadres (in hoofdletters) en het GSM-nummer van de patiënt moeten vermeld worden

Opmerking: in het geval van een analyseaanvraag via de LOL-tool, moet de voorschrijver zich identificeren en deze identificatie dient als elektronische handtekening.

DRINGENDE AANVRAGEN

Alle aanvragen en stalen die in het laboratorium ontvangen worden, worden zo snel mogelijk behandeld en de resultaten zijn meestal de dag zelf volledig. In het geval van een medisch noodgeval, voor de aanvragen waarbij het **vakje 'MEDISCH URGENT'** is aangevinkt of de **vermelding 'MEDISCH URGENT'** is genoteerd, worden de resultaten zo snel mogelijk per telefoon, fax of e-mail aan de voorschrijver meegedeeld.

SPECIFICATIE VAN EXTRA KOPIËN VAN PROTOCOLLEN EN DE TAAL VAN DE PATIËNT

In het geval dat een **kopie van het protocol** moet worden verzonden, kan dit op het aanvraagformulier worden gespecificeerd, evenals de **taal van het protocol** .

Centraal Labo Brussel

Humaniteitslaan 116

1070 Brussel

info@lbslab.be

Centre d'activité Seraing

Rue Verte 173

4100 Seraing (Liège)

infocas@lbslab.be

KLINISCHE INLICHTINGEN

Het voorschrift kan, indien nodig, klinische inlichtingen bevatten die de klinisch bioloog kunnen helpen met de interpretatie. Klinische inlichtingen zijn ook nodig in geval van diagnostische regelanalyses. Dit kan door de aan te vinken vakjes in de kolom onder 'INFO' te gebruiken en/of de inlichtingen in het veld 'KLINISCHE INLICHTINGEN' van het voorschrift aan te brengen.

INDICATIE VAN DE GEWENSTE ANALYSES

De gewenste analyses moeten aangevinkt worden, bij voorkeur in zwarte inkt en op een nette manier om de juiste codering van de gevraagde analyses mogelijk te maken. Zorg er ook voor dat er niets is geschreven of geplakt in de aan te vinken vakjes.

Analyses die niet op het aanvraagformulier staan, kunnen worden vermeld onder de rubriek 'ANDERE ANALYSES'.

VOLTOOIING VAN AANVULLENDE ANALYSEAAVVRAGEN

Aanvullende aanvragen moeten bij voorkeur schriftelijk of via de Lab Online IT-tool of APP gedaan worden met duidelijke vermelding dat dit een extra aanvraag is. De analyses worden uitgevoerd op voorwaarde dat de stabiliteit van de parameters dit toelaat. In geval van een medische urgentie, kan de voorschrijver aanvullende analyses per telefoon aanvragen. In dit geval worden de aanvullende analyses aangeduid op de protocollen door een specifiek symbool. (^ Toevoeging voorschrijver).

De mogelijkheid om na de afname aanvullende analyses te vragen, is onderworpen aan beperkingen met betrekking tot de stabiliteit van de stalen. Het laboratorium bewaart de stalen tot de maximaal mogelijke houdbaarheidsdatum, zoals vermeld in de **Labogids**.

3. Staalafnamen

De staalafnamen kunnen door de voorschrijver worden uitgevoerd, door een externe prikker of een LBS prikker.

De lijst van de LBS prikcentra, met de openingsdagen en uren, is beschikbaar op de website van het laboratorium.

<https://www.lbslab.be/nl/prikcentra-bloedafname/prikcentra-bloedafname>

Staalafnamen kunnen bij patiënten met beperkte mobiliteit aan huis gedaan worden, na afspraak via het secretariaat van LBS op het nummer 02/349.67.11.

De Handleiding voor staalafnamen is beschikbaar op de website van het laboratorium en bevat alle informatie over de voorbereiding van de patiënt, de afnamevolgorde van de buizen, de nodige volumes alsook de opslag- en transportvoorwaarden.

Centraal Labo Brussel

Humaniteitslaan 116

1070 Brussel

info@lbslab.be**Centre d'activité Seraing**

Rue Verte 173

4100 Seraing (Liège)

infocas@lbslab.be

De containers van de patiëntenstalen moeten duidelijk worden geïdentificeerd, gelinkt met de aanvraagformulieren, met de naam en voornaam van de patiënt. Voor potten met een deksel moet de identificatie worden aangeduid op de pot en niet op het deksel. Om de identificatie te vergemakkelijken, heeft LBS de zakjes voor de verpakking van de containers uitgerust met een set van zelfklevende etiketten met barcodes die op het aanvraagformulier en op elk van de recipiënten kunnen gekleefd worden volgens de regel 'één zakje = één patiënt'.

De houdbaarheidsdatum van het staalafnamemateriaal moet geverifieerd worden en het verouderd materiaal moet verwijderd worden. Voor microbiologische stalen moeten steriele containers gebruikt worden. Naalden en ander staalafname-afval moeten in geschikte containers verwijderd worden.

De nodige materialen voor de staalnamen kunnen in het laboratorium worden aangevraagd, door een bestelling bij onze Logistiek/Transport dienst te plaatsen via telefoon op 02/348.05.17 of e-mail naar transport@lbslab.be of direct online op de website van LBS (<https://www.lbslab.be/en/user/login?destination=node/181>) of via de LAB ONLINE APP. Standaardformulieren zijn beschikbaar voor het bestellen van materiaal en kunnen bij onze Logistiek/Transport dienst op 02/348.05.17 of via transport@lbslab.be aangevraagd worden.

Indien de opslag- / transportcondities van de stalen anders zijn dan de normale condities (omgevingstemperatuur en in het licht), worden deze gespecificeerd in de **Labogids**. Indien niets in de **Labogids** gespecificeerd wordt, dan zijn er geen bijzondere opslag- / transportcondities.

4. Stalentransport

Het laboratorium LBS beschikt over een logistieke dienst voor het transport van stalen.

Om het transport van de stalen onder de vereiste omstandigheden mogelijk te maken, hebben de koeriers specifieke apparatuur en verzamelen/vervoeren ze de stalen volgens de in het laboratorium van kracht procedures en instructies.

LBS streeft naar een volledige traceerbaarheid van het transport van stalen. Daarom wordt de softwareprogramma Logis Online gebruikt die onze koeriers ondersteunt bij hun taken en het mogelijk maakt het transport van stalen te traceren. De QR code of barcode op de staalzakjes is essentieel voor de goede werking van het systeem. Het is daarom belangrijk om de stalen in deze specifieke zakjes te zetten. De zakjes zijn voorzien van een afzonderlijk compartiment aan de voorzijde om het aanvraagformulier in te schuiven en een kleefband om het compartiment met de stalen af te sluiten.

Centraal Labo Brussel

Humaniteitslaan 116

1070 Brussel

info@lbslab.be**Centre d'activité Seraing**

Rue Verte 173

4100 Seraing (Liège)

infocas@lbslab.be

Artsen die online via Lab Online voorschrijven, hoeven de papieren aanvraag voor analyse niet in het zakje te plaatsen. De elektronische aanvraag is automatisch gekoppeld met de unieke barcode van elk zakje. Op deze wijze wordt de barcode gebruikt zowel voor de online aanvraag en de ophaling door de koeriers.

Centraal Labo Brussel

Humaniteitslaan 116

1070 Brussel

info@lbslab.be

Centre d'activité Seraing

Rue Verte 173

4100 Seraing (Liège)

infocas@lbslab.be